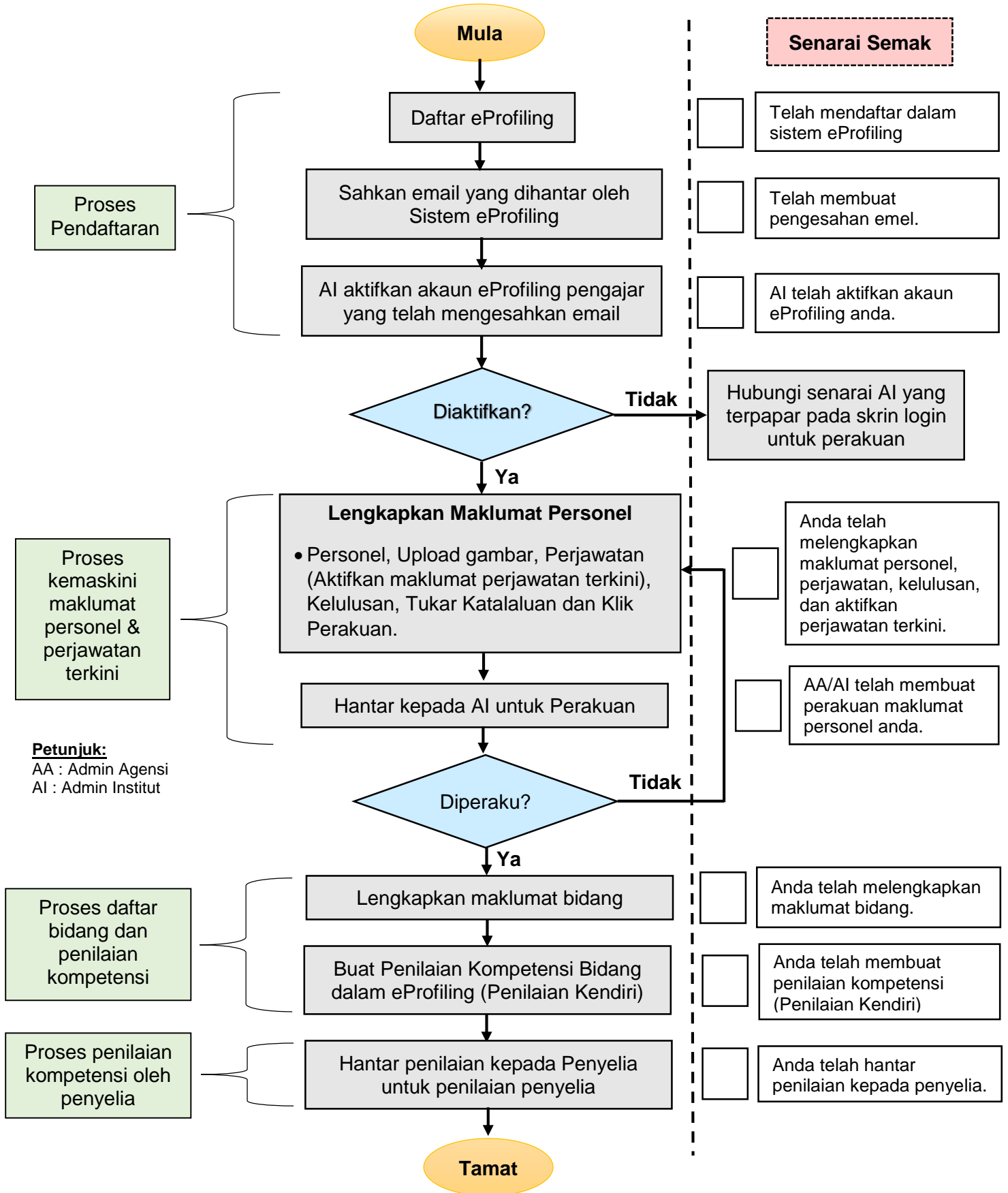


**TAKLIMAT PROFIL KOMPETENSI PENGAJAR TVET MALAYSIA
CARTA ALIR DAN SENARAI SEMAK PENDAFTARAN & PENILAIAN
SISTEM ePROFILING**

NAMA : PENYELIA :



Senarai Semak

- Telah mendaftar dalam sistem eProfiling
- Telah membuat pengesahan emel.
- AI telah aktifkan akaun eProfiling anda.
- Hubungi senarai AI yang terpapar pada skrin login untuk perakuan
- Anda telah melengkapkan maklumat personel, perjawatan, kelulusan, dan aktifkan perjawatan terkini.
- AA/AI telah membuat perakuan maklumat personel anda.
- Anda telah melengkapkan maklumat bidang.
- Anda telah membuat penilaian kompetensi (Penilaian Kendiri)
- Anda telah hantar penilaian kepada penyelia.

Proses Pendaftaran

Proses kemaskini maklumat personel & perjawatan terkini

Petunjuk:
AA : Admin Agensi
AI : Admin Institut

Proses daftar bidang dan penilaian kompetensi

Proses penilaian kompetensi oleh penyelia

Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membuat semakan dan kemaskini akaun eProfiling saya

.....

Tandatangan Personel & Tarikh

Catatan

.....

.....

INFO SISTEM ePROFILING

- 1) Di mana nak capai Sistem eProfiling?
 - Klik link <https://eprofiling.ciaast.gov.my>
- 2) Manual pengguna boleh diperolehi daripada menu Muat Turun Sistem eProfiling.
- 3) Salurkan segala kemusykilan kepada eprofilinggrp@ciaast.gov.my
- 4) KOMPONEN PENILAIAN
 - I. Pedagogi / Sosial
 - II. Vokasional/Profesional
 - III. Pengurusan/Sokongan

Bil	Petunjuk Tindakan	Penerangan
1	Permohonan Baru	Pengajar belum sahkan emel
2	Deraf	Pengajar belum klik butang 'Hantar Perakuan'
3	Sah	Pengajar telah klik butang 'Hantar Perakuan'
4	Selesai	AI telah sahkan maklumat pengajar

PERINGATAN:-

Hubungi Admin Institut (AI)

- Perubahan pada rekod perjawatan menyebabkan rekod personal perlu disahkan semula oleh Admin Institut/Agensi.
- Pemilihan maksima bidang aktif sebanyak 3 bidang sahaja. Setiap jenis kompetensi hanya boleh dipilih 1 bidang sahaja.

Mohon kerjasama tuan/puan kembalikan senarai semak yang telah dilengkapkan kepada fasilitator